

 JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTON SARAJEVO	JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO	 
---	--	--

Broj: 01-1422/25
30.09.2025. godine
Standard 48. Kriteriji: S 48.1

PRIRUČNIK ZA SLUŽBU ODRŽAVANJA ČISTOĆE U ZAVODU

Sarajevo, septembar 2025. godine.

UVOD

U cilju održavanja čistoće u JU Zavod za medicinu rada KS potrebno je stalno čišćenje i održavanje određenih prostora, površina, opreme, aparata i sredstava. Pod čišćenjem se podrazumijeva uklanjanje svih oblika nečistoće, sakupljanje i odlaganje svih vrsta otpada, kao i dezinfekcija prostora, površina i sredstava.

ŠTA JE OBUHVAĆENO ČIŠĆENJEM

U JU Zavod za medicinu rada KS se čiste:

- Sve podne površine
- Radne površine
- Sanitarni prostori i uređaji
- Prozori i vrata
- Oprema i aparati
- Prostorija za odmor
- Službena vozila

Čišćenje obuhvata i održavanje čistoće, sakupljanje i uklanjanje otpada, u neposrednoj blizini Zavoda (ulaz u Zavod, površine oko Zavoda, prostor na parking i sl.).

NAČIN I PERIOD ČIŠĆENJA

Čišćenje i pranje podnih površina vrši se dva puta dnevno vodom i deterdžentom nakon što se ukloni otpad i odnese u kontejnere, a po potrebi i češće. Čišćenje se obavlja isključivo vlažnim zogerom, četkom, krpom ili spužvom.

Čišćenje i pranje radnih površina (radni stolovi, ležajevi za intervencije, terapijska kolica, pult na recepciji, klupe u čekaonicama i dr.) vrši se svakodnevno.

Pranje umivaonika u ordinacijama, intervencijama, kancelarijama kao i čišćenje sanitarnih čvorova provodi se dva puta na dan toplom vodom i deterdžentom. Pranje zidne keramike obavlja se dva puta sedmično toplom vodom i deterdžentom.

Prozori se peru jedanput mjesečno, a vrata jedanput sedmično. Pranje prozora se vrši i češće ako za to postoji potreba. Prozori se peru toplom vodom i deterdžentom za pranje stakla, a posušuju se gumenim brisačem. Vrata se peru također toplom vodom, spužvicom i deterdžentom. Nakon ispiranja čistom vodom vrata se posušuju suhom i čistom krpom.

Održavanje higijene (čišćenje) opreme i aparata vrši se svakodnevno suhim ili vlažnim prebrisavanjem u zavisnosti od aparata.

Kuhinja se čisti svakodnevno, sedmično i mjesečno. Pod čišćenjem koje se provodi svakodnevno podrazumijeva se uklanjanje otpada, provjetravanje i ventilacija, prebrisavanje podnih i radnih površina sa ili bez upotrebe deterdženata što će zavisi od stepena zaprljanosti. Sedmično čišćenje kuhinje je pranje podnih površina toplom vodom, antiseptičnim deterdžentom i četkom. Sedmično se vrši pranje zidne keramike sa deterdžentom, toplom vodom i četkom i ulaznih vrata u kuhinju. Mjesečno čišćenje je generalno čišćenje kuhinje sa pranjem i ribanjem podnih i radnih površina, sudopera, posuđa, frižidera, šporeta, vrata i

prozora uz upotrebu deterdženata. Sedmično čišćenje vrši se petkom poslije ručka, a mjesečno čišćenje zadnjeg petka u mjesecu.

OSOBE ZADUŽENE ZA ČIŠĆENJE

Čišćenje podnih površina, radnih površina, prostorija, sanitarnih čvorova, vrata i prozora, klupa u čekaonici vrše radnice na održavanju higijene i to prema objašnjenoj dinamici (dva puta dnevno, jedan puta dnevno, sedmično ili mjesečno) i prema rasporedu koji sačinila glavna sestra Zavoda.

Čišćenje opreme vrše medicinske sestre/tehničari i ostali radnici koji rade na istima.

Za održavanje higijene ambulant i prostorija koje se nalaze van sjedišta Zavoda zadužene su radnice na održavanju higijene koje rade u njima.

Za održavanje prostorija za odmor zadužene su radnice na održavanju higijene.

Za čišćenje i dezinfekciju vozila zaduženi su vozači.

SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE

Čišćenje se vrši zogerima, četkama, spužvom, krpama uz upotrebu tople vode i sredstava za čišćenje (deterdžent, tečno čekaonice, sanitarni čvor i sl.). abrazivno sredstvo, razni preparati za čišćenje, sprej za staklo i dr.).

POSTUPCI KOJIH SE TREBA PRIDRŽAVATI PRI ČIŠĆENJU

Za čišćenje nije dozvoljena upotreba metle radi raspršivanja mikroorganizama u vazduhu. Oprema za čišćenje i pranje kao što su zoger, četke kante peru se vrućom vodom i deterdžentom svakodnevno i odlažu osušeni.

Krpe za čišćenje se na sedmičnom nivou šalju u praonicu sa kojom Zavod ima ugovor o poslovnoj saradnji.

Pribor za čišćenje sanitarnog čvora se ne smije koristiti za čišćenje drugih prostorija.

DEZINFEKCIJA

Poslije čišćenja određenih prostora, površina, opreme, aparata i sredstava obavezno je provođenje i dezinfekcije. Ovo se posebno odnosi na površine onečišćene krvlju i drugim izlučevinama.

Dezinfekcija podnih površina obavezno se provodi jednom dnevno na svim mjestima povećanog rizika od infekcije (laboratorija, specijalističke službe, sobe za intervencije,

Dezinfekcija radnih površina kao što su površina pulta, radnih stolova, ležajeva za intervenciju, klupe u čekaonicama vrši se svakodnevno kao i kvaka na vratima i rukohvata na stubištu.

Za dezinfekciju prostorija za odmor zadužene su radnice na održavanju higijene i vrši se jednom sedmično i to jednokratnim prebrisavanjem podnih i radnih površina.

Dezinfekcija svih prostorija se vrši uvijek pri pojavi, ili sumnji i u toku trajanja zarazne bolesti ili epidemije.

Dezinfekcija službenog vozila vrši se redovno jednom sedmično, za što su zaduženi vozači automobila.

Dezinfekcija opreme i aparata se vrši prema priloženom uputstvu proizvođača aparata.

Dezinfekciju opreme i aparata vrše osobe zadužene za njihovo čišćenje. Dezinfekcija se vrši prebrisavanjem odgovarajućim sredstvima prema uputstvu za upotrebu.

ODLAGANJE OTPADA

Otpad se odlaže u zatvorene kante u koje se prethodno stavlja PVC vrećica. Vrećice treba da budu vodootporne i dovoljno čvrste. Komunalni otpad (osim šiljatih i oštih predmeta) odlaže se dnevno, ili češće ako se vrećica napuni, u zavezanim PVC vrećicama koje se odnose u kontejner unutar kruga Zavoda.

Infektivni – oštri otpad (igle, jednokratni skalpeli) se nakon upotrebe odlažu u prikladne kontejnere sa čvrstim zidom, potom se zatvaraju zatvaračem i pakuju u PVC vrećice narandžaste boje. Tako zapakovani kontejneri odlažu se u posebnu prostoriju u Zavodu i sedmično predaju drugim subjektima koji se bave tretiranjem ovakvog otpada.

PROVJETRAVANJE PROSTORIJA

Provjetravanje prostorija kao mjera održavanja higijene provodi se dva puta dnevno po pola sata (u vrijeme pauze u prvoj i drugoj smjeni) prirodnim ili vještačkim putem ili češće ako ima potrebe.

VOĐENJE EVIDENCIJE

U svim prostorijama svakodnevnu evidenciju čišćenja i dezinfekcije vode:

- radnice na obrascu „Dnevna evidencija čišćenja prostirija OB-16“ i
- medicinske sestre-tehničari „Dnevna evidencija održavanja aparata OB-23“.

Evidenciju kontroliše i potpisuje osoba koja je imenovana za kontrolu održavanja.

Evidencija čišćenja i dezinfekcije vodi se svakodnevno u Knjizi evidencije čišćenja. Knjiga se vodi upisom datuma i ispisa da je prostor očišćen. Ako je i prostor dezinfikovao, naziv i koncentracija dezinfekcionog sredstva uz potpis osobe koja je izvršila čišćenje i dezinfekciju. Knjigu potpisuje glavna ili odgovorna sestra Zavoda.

Knjigu evidencije čišćenja službenih vozila vode vozači a potpisuje je osoba zadužena za nadzor.

KONTROLA ČIŠĆENJA

Kontrolu čišćenja i dezinfekcije kao i izdavanje potrebnih sredstava za čišćenje i dezinfekciju vrši glavna sestra Zavoda.

Glavna sestra Zavoda, mr.zdravstvene njege i terapije
Edina Biber