



JU ZAVOD ZA MEDICINU RADA KANTONA SARAJEVO

PRAVILNIK
o načinu i postupku stručnog usavršavanja

Sarajevo, decembar 2016. god.

Na osnovu člana 14.-15. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, člana 28. stav 1. tačka 4. Pravilnika o plaćama i naknadama plaća J.U. Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo, te člana 74. i 154. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Službene novine FBiH br. 46/10), uz saglasnost Stručnog vijeća, donosim

P R A V I L N I K

o načinu i postupku stručnog usavršavanja

I. OSNOVNE ODBREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način i postupak stručnog usavršavanja i obučavanja, za potrebe rada, u JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod).

II. POJAM I VRSTE STRUČNOG USAVRŠAVANJA I OBRAZOVANJA

Član 2.

Pod stručnim usvršavanje u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (Službene novine FBiH 46/10), podrazumijeva se sticanje znanja i vještina zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika, povećavanje radnih i stručnih sposobnosti, koja obuhvata:

1. specijalizacije i subspecijalizacije,
2. stručno usavršavanje i obrazovanje,
3. kontinuiranu edukaciju.

Član 3.

(1) Planirani program stručnog usavršavanja usmjeren je na radnike:

1. doktori medicine i specijalisti,
2. zdravstveni tehničari/sestre,
3. zdravstveni saradnici,
4. nezdravstveni radnici.

(2) Zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici imaju pravo i dužnost da u toku rada stalno prate razvoj medicine, kao i drugih odgovarajućih nauka i da se stručno usavršavaju radi održavanja i unapređenja kvaliteta svog rada.

Član 4.

(1) Specijalizacija i subspecijalizacija je organizirani oblik sticanja teoretskih i praktičnih stručnih znanja i naučnih saznanja prema propisanom programu.

(2) Pod usavršavanjem i obrazovanjem, podrazumijeva se sticanje određenih znanja i polaganje stručnih ispita kojima se ne stiče viši stepen obrazovanja, ali se stiču, ili polaganjem ispita potvrđuju znanja potrebna za kvalitetno obavljanje poslova i radnih zadataka, te isto obuhvata: usavršavanje u skladu sa programima obuke kadrova u zdravstvenom sektoru, obuku zaposlenih za vršenje zadataka i obaveza u opisu radnog mjesta.

(3) Pod kontinuiranom edukacijom podrazumijeva se organizirano sticanje znanja i vještina iz oblasti medicine i zdravstva, ali i drugih oblasti rada koje prate zdravstvenu struku (kursevi, seminari, kongresi, simpoziji i savjetovanja).

(4) Pod naučnim obrazovanjem i obrazovanjem, podrazumijeva se sticanje višeg stepena obrazovanja i naučnog zvanja i time povećanje radnih i stručnih sposobnosti, a isto obuhvata: magistarske i doktorske studije.

Specijalizacija

Član 5.

Doktori medicine, magistri farmacije i inženjeri medicinske biohemije mogu se stručno usavršavati u obliku specijalizacije i subspecijalizacije.

Član 6.

(1) Specijalizacije zdravstvenih radnika obavljaju se u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti FBiH, Pravilnikom o specijalizacijama i subspecijalizacijama doktora medicine, doktora stomatologije, magistara farmacije i inženjera medicinske biohemije (Sl. novine FBiH 62/15).

(2) Plan specijalizacija JU Zavod za medicinu rada Kantona Sarajevo uređuje se u skladu sa kadrovskim potrebama Zavoda, na osnovu Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, na prijedlog direktora i Stručnog vijeća Zavoda, te saglasnosti JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i Ministarstva zdravstva FBiH.

(3) Plan specijalizacija usvaja Stručno vijeće Zavoda u skladu sa Planom i programom stručnog usavršavanja i obrazovanja radnika.

(4) Plan i program stručnog usavršavanja iz prethodnog stava sadrži naročito:

- (a) oblike stručnog usavršavanja i obrazovanja,
- (b) broj i vrste specijalizacija, subspecijalizacija,
- (c) finansijska sredstva potrebna za izvršenje plana i izvora tih sredstava.

Stručno usvršavanje i obrazovanje

Član 7.

(1) U cilju unapređenja rada, sticanja znanja i vještina sa uvođenjem novih dijagnostičkih postupaka, ovladavanje novom medicinskom i nemedicinskom opremom provodi se dopunsko usavršavanje i obučavanje:

- (a) teoretska i praktična obuka u vidu stručnih predavanja,
- (b) edukacija u drugim specijaliziranim centrima,
- (c) edukacija od strane stručnjaka za specifične oblasti u prostorima Zavoda.

(2) Stručno vijeće Zavoda razmatra opravdanost sticanja takvih novih znanja i vještina, cijeneći potrebe Zavoda za vrstom stručnog usavršavanja i obučavanja.

Kontinuirana edukacija i vrste

Član 8.

(1) Zdravstveni radnici i sradnici, kao i nezdravstveni radnici mogu se stručno usavršavati kroz različite vrste edukacije, i to: učešćem na kongresima, simpozijima i drugim oblicima stručnih sastanaka, učešćem na kursovima, seminarima, putem studijskih boravaka, objavljivanjem članaka u stručnim i naučnim časopisima i publikacijama.

(2) Kongres je skup koji obrađuje neki specifičan medicinski problem ili više problema koji se prepliću i za koje postoji zajednički interes učesnika.

(3) Simpozij je naučno – stručni sastanak koji se bavi užim temama iz medicine i zdravstva.

(4) Stručni sastanci obrađuju specifične teme iz oblasti medicine i zdravstva.

(5) Kursevi predstavljaju organiziranu nastavu iz užeg područja neke medicinske oblasti.

(6) Učešće na kongresima, simpozijima i seminarima omogućava se zdravstvenim radnicima i saradnicima, kao i nezdravstvenim radnicima na stručnim sastancima koji su akreditovani i za koje postoji interes zdravstvene ustanove za njihovo učešće.

(7) Stručno vijeće razmatra i odobrava pojedinačne zahtjeve radnika Zavoda za vrstom edukacije cijeneći potrebe Zavoda i mogući doprinosi djelatnosti Zavoda.

Član 9.

(1) Učesnik na kongresu, seminaru, simpoziju i sl. poslije završenog kongresa, seminara, simpozija i sl. podnosi izvještaj o temama takvog skupa, njegovom viđenju uspjeha kongresa, seminara, simpozija i sl., a naročito kako se saznanja sa kongresa, seminara, simpozija i sl. mogu primjeniti u ustanovi u pogledu novih znanja i vještina.

(2) Pasivno učešće na kongresu dokumentuje se potvrdom o prisustvu, a aktivno učešće potvrdom o prisustvu i štampanim sažetkom rada. Pasivno učešće podrazumijeva predavanja, a aktivno učešće izlaganje rada u vidu postera ili usmeno.

(3) Stručni sastanci dokazuju se potvrdom izdatom i potpisanom od strane direktora zdravstvene ustanove, odnosno predsjednika udruženja.

(4) Učesnik na kursu poslije završenog kursa, ukoliko ne dobije diplomu o završenom kursu, ili drugi dokaz, podnosi pismeni izvještaj o saznanjima koja je stekao na kursu sa posebnim osvrtom na primjenu novostečenog znanja.

Kursevi se ocjenjuju na osnovu sadržaja štampanog materijala sadržaja kursa i provjere znanja nakon završenog kursa. Vrijeme trajanja kursa je najmanje šest sati.

(5) Studijski boravak dokumentuje se potvrdom izdatom i potpisanom od strane direktora zdravstvenen ustanove u kojoj je obavljen studijski boravak, kao i potvrda mentora.

III. KRITERIJI ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE I OBRAZOVANJE

Član 10.

(1) Kriteriji za stručno usavršavanje i obrazovanje zdravstvenih radnika i saradnika i nezdravstvenih radnika Zavoda su:

- (a) usavršavanje znanja, vještina i stručnosti prema utvrđenim potrebama Zavoda,
- (b) doprinos unapređenju kvalitete stručnog rada organizacionih jedinica/službi ili ustanove kao cjeline,
- (c) edukacija zasnovana na najnovijim znanjima i dostignućima struke,
- (d) planirane i odobrene potrebe Zavoda za stručnim usavršavanjem.

(2) Stručno vijeće Zavoda vrednuje svaki zahtjev i mogući doprinos podizanju kvaliteta rada pojedinca, organizacione jedinice/službe i ustanove, kao i u skladu sa finansijskim planom i mogućnostima Zavoda.

IV. NAKNADE ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE I OBRAZOVANJE

Član 11.

Naknada za stručno obrazovanje, usavršavanje i obučavanje obuhvata: naknadu plaće i druge naknade u skladu sa Pravilnikom o plaćama i naknadama plaća, naknadu troškova specijalizacije i subspecijalizacije u drugim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo, prema planu i programu specijalizacije, naknadu troškova polaganja specijalističkog ispita, te naknadu stručnog obrazovanja i usavršavanja, ako su planirani za potrebe Zavoda i odobreni od strane Stručnog vijeća Zavoda (troškovi kotizacije i sl.).

Postupak ostvarivanja prava na naknadu

Član 12.

(1) Da bi radnik ostvario pravo na naknadu za stručno obrazovanje, usavršavanje i obučavanje, dužan je podnijeti pismeni zahtjev.

(2) Pored zahtjeva, dužan je priložiti i drugu dokumentaciju (stručnu brošuru, poziv i sl.).

(3) Pravo na naknadu može se ostvariti:

- (a) refundacijom troškova i
- (b) uplatom troškova na račun institucije koja organizuje i provodi stručno obrazovanje i usavršavanje.

Ostvarivanje prava na naknadu

Član 13.

Pravo na naknadu za stručno obrazovanje radnici Zavoda ostvaruju za vrstu stručnog usavršavanja prema članu 11. ovog Pravilnika.

Član 14.

(1) Međusobni odnosi između Zavoda i radnika, koji se upućuje na specijalizaciju i subspecijalizaciju, regulisat će se posebnim ugovorom, u kojem će se jasno definisati naknada plaće, radne obaveze radnika upućenog na stručno obrazovanje, obaveze prema Zavodu i dužina ostanka na radu u Zavodu, nakon sticanja stručnog zvanja.

(2) Međusobni odnosi između Zavoda i radnika, koji se upućuju na druge oblike stručnog usavršavanja i obučavanje, regulisat će se posebnom odlukom, u kojoj će se jasno definisati vremenski period trajanja usavršavanja i obučavanja, mjesto obučavanja i druga prava iz radnog odnosa regulisana općim aktima Zavoda.

Ostale odredbe

Član 15.

Za praćenje i realizaciju odredaba ovog Pravilnika, nadležne su stručne službe Zavoda.

Član 16.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i u postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja/usvajanja.

Broj: 01-1248/16
Sarajevo, 30.12.2016. god.



Direktor

Dr. sc. Mirsad Cabaravdić dr. med.