

Na osnovu člana 70. stav (3) Statuta JU Zavod za medicine rada Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 45/13 i 47/13), člana 35. stav (1) Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/22), donosim

PRAVILNIK

o internom prijavljivanju korupcije u JU Zavod za medicine rada Kantona Sarajevo

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o internom prijavljivanju i zaštiti lica koje prijavi korupciju u JU Zavod za medicine rada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik) se uređuje način internog prijavljivanja korupcije i drugih nepravilnosti u JU Zavod za medicnu rada Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), postupanje po zaprimljenim prijavama korupcije i drugih nepravilnosti, razmatranje zaprimljenih prijava korupcije i drugih nepravilnosti, obaveza obavještanja lica koje je prijavilo korupciju i druge nepravilnosti i druga pitanja koja su vezana za interno prijavljivanje korupcije i drugih nepravilnosti u Zavodu.
- (2) U slučaju prijavljivanja korupcije ili drugih nepravilnosti od strane osoba koje nisu zaposlene u Zavodu shodno će se primjenjivati odredbe ovog Pravilnika.

Član 2.

(Pravo na interno prijavljivanje korupcije)

- (1) Svaki radnik Zavoda, koje ima saznanja ili materijalne dolaze o postojanju korupcije u Zavodu, može podnijeti internu prijavu zbog postojanja korupcije ili okolnosti koje ukazuju na postojanje korupcije.
- (2) U smislu ovog Pravilnika pod korupcijom se smatra zloupotreba povjerene funkcije, radne obaveze ili posla, koja može dovesti do sticanja private koristi.
- (3) Prijava korupcije je pismeno ili usmeno obavještenje koje sadrži informacije iz kojih proizilazi sumnja da je izvršena korupcija.
- (4) Prijava se može podnijeti putem protokola, putem pošte, putem elektronske pošte (e-mail) ili online sistema za prijavu korupcije na službenoj internet stranici Zavoda, putem kutije/sandučeta za prijavu ili usmeno izjaviti na zapisnik.

Član 3.

(Lica nadležna za prijem intrenih prijava)

- (1) Interno prijavljivanje iz stave (1) ovog člana podnosi se:
 - a) Odgovornom licu Zavoda (direktoru Zavoda) ili
 - b) ovlaštenom licu za prijem prijava korupcije i postupanje po prijavama korupcije

Član 4.
(Sadržaj prijave)

- (1) Prijava sadrži:
- a) podatke o prijavitelju korupcije;
 - b) podatke o instituciji za koju prijavitelj sumnja da je u istoj izvršena korupcija;
 - c) opis radnje ili ponašanja koje se prijavljuje kao korupcija, uz navođenje konkretnih činjenica i okolnosti iz kojih proizilazi sumnja prijavitelja da je izvršena korupcija;
 - d) prijava sadrži i podatke o licu za koje prijavitelj sumnja da je izvršilo korupciju, ukoliko prijavitelj ima informacije o tome u trenutku podnošenja prijave;
 - e) uz prijavu, prijavitelj dostavlja sve podatke i dokumentaciju iz koje proizilazi sumnja da je izvršena korupcija, ukoliko istim raspolaže.

Član 5.
(Postupanje sa internom prijavom)

- (1) Po prijemu prijave odgovorno lice Zavoda ili ovlašteno lice, će utvrditi da li prijava ispunjava uslove propisane članom 4. ovog Pravilnika.
- (2) Ukoliko prijava ne ispunjava uslove propisane članom. 4. ovog Pravilnika ovlašteno lice će obavijestiti prijavitelja, čiji mu je identitet poznat da u roku od sedam dana od prijema obavijesti prijavu dopuni.
- (3) Ukoliko prijavitelj ne postupi sa stavom (2) ovog člana smatrat će se da je odustao od prijave i ovlašteno lice nije dužno postupiti po navedenoj prijavi.
- (4) Ovlašteno lice dužno je postupati i po anonimnim prijavama koje sadrže sve podatke propisane članom 4. ovog Pravilnika stav (1) tačka b) i c) ovog Pravilnika.

Član 6.
(Radnje nakon zaprimanja prijave)

- (1) Ukoliko prijava sadrži sve elementa propisane ovim Pravilnikom, odgovorno lice ili ovlašteno lice dužno je:
- a) postupiti po prijavi bez odlaganja, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijave;
 - b) osigurati zaštitu ličnih podataka i anonimnost prijavitelja;
 - c) poduzeti mjere i aktivnosti kojima će se spriječiti ili otkloniti nastupanje štetne radnje;
 - d) osigurati zaštitu i ostvarivanje prava prijavitelja;
 - e) poduzeti mjere na utvrđivanju disciplinske i materijalne odgovornosti lica koje je izvršilo korupciju;
 - f) obavijestiti prijavitelja o mjerama i aktivnostima poduzetim po podnesenoj prijavi, u roku od 30 dana od dana podnošenja prijave;
 - g) dostaviti prijavitelju odluku o ishodu postupka po podnesenoj prijavi korupcije, u roku od 8 (osam) dana od dana okončanja postupka po prijavi;
 - h) ukoliko postoji sumnja da prijava ukazuje na izvršenje prekršaja, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema, prijavu prosljediti organu ovlaštenom za inspekcijski nadzor;
 - i) ukoliko prijava ukazuje na izvršenje krivičnog djela, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema, prijavu prosljediti nadležnom tužilaštvu ili drugom organu;

- j) obavijestiti Ured o ishodu postupka po podnesenoj prijavi korupcije, u roku od 8 (osam) dana od dana okončanja postupka po prijavi.

Član 7.
(Anonimno prijavljivanje)

- (1) Anonimna prijava je prijava bez navođenja identiteta podnosioca prijave.
- (2) Ovlašteno lice dužno je postupiti i po anonimnim prijavama.
- (3) Anonimna prijava mora da sadrži informaciju o djelu korupcije ili druge nepravilnosti koje se prijavljuju sa činjeničnim opisom djela, ime, prezime i naziv radnog mjesta zaposlenog na kojeg se odnosi prijava, prijedlog o dokazima, materijale koji potvrđuju navode zahtjeva.

Član 8.
(Zabrana stavljanja u nepovoljniji položaj)

- (1) Odgovorno lice - direktor Zavoda ne smije stavljeti prijavitelja u nepovoljniji položaj u vezi sa prijavom korupcije kojim može imati štetne posljedice.
- (2) Štetne posljedice koje može imati prijavitelj su definisane članom 45. Stav (2) Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/22).

Član 9.
(Obaveza evidentiranja svih internih prijava)

- (1) O svim zapremljenim prijavama korupcije i drugih nepravilnosti vodit će se evidencija.
- (2) Evidenciju će voditi Služba za pravne, kadrovske i opće poslove, a pristup istoj imat će odgovorna osoba - direktor Zavoda, ovlašteno lice za prijem prijava korupcije.

Član 10.
(Zabrana zloupotrebe prijavljivanja korupcije)

- (1) Zabranjena je zloupotreba prijavljivanja korupcije.
- (2) Zloupotreba korupcije postoji kada prijavitelj dostavlja informacije za koje u momentu prijavljivanja zna da nisu istinite.

Član 11.
(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 01.01.2023. godine.

Broj: 01-1346/22
Datum: 04.10.2022. godine



Direktor
Prim.dr Samir Čovrk
spec.internje med.